



## Theleborgs Ryttarsällskap

### Protokoll Styrelsemöte Nr 10

17 januari 2021 kl. 08.00 –  
12.00

Lokal:	Digitalt möte via Teams
Närvarande:	
Ordförande:	Linda Broby
Sekreterare:	Klara Gudmundsdotter
Ledamöter:	Douglas Rydström Elisabeth Johansson Emma Bäck Hanna Palm (ordförande i TUSS ) Nina Solborg Nina Ågren
Suppleanter:	Anna Twisk <del>Magnus Thunström</del>
Adjungerad:	Cristin Kullsten

Gäst:

#### §1. Mötets öppnande

Ordförande Linda Broby hälsade välkommen och förklarade därmed mötet öppnat.

#### §2. Val av sekreterare

Klara skriver protokoll.

#### §3. Val av justerare, fastställande av tjänstgörande suppleanter

Elisabeth Johansson valdes till justerare.

#### §4. Godkännande av dagordningen

Dagordning godkänd.



## **Verksamhet** (Linda & Cristin)

### §5. Uppföljning av föregående protokoll

- a. Stenladan – valda delar av styrelsen har haft möte med Nivika och delgav övriga i styrelsen den information som givits.
- b. Kalender i hallen för aktiviteter – inget nytt.
- c. Inköp av hinderstöd/skållor – inget nytt.
- d. Covid-19 rutiner – avstämning av nuläget och diskussion i styrelse kring det fortsatta arbetet framåt.
  - i. Möte med Ridsport Småland 19/1.
  - ii. Nya krav med bakgrund av pandemilagen – styrelsen gick igenom checklistan från Svenska Ridsportförbundet.
  - iii. Aktiviteter som påverkas av covid-19 – sportlovsmys kommer behöva ställas in. Det är inte möjligt med barnkalas under rådande omständigheter.

### §6. Punkter till mötet

- a. Status på hästar – Lexus upplevs just nu ha problem med sina hovar. Om det ej blir bättre bör detta undersökas vidare. Lake har haft problem med sina tänder och ska på ett återbesök inom snar framtid. Tellus och Exet fortsätter sin igångsättning.
- b. Inkomna mail/vita lådan
  - i. Bud på Tato – då vi ännu ej har hittat en ersättare för Tato kan TRS i nuläget ej sälja honom.

### §7. Plan framåt

## **Ekonomi** (Linda)

### §8. Uppföljning av föregående protokoll

- a. Coronapåverkan på ekonomi – inget nytt

### §9. Punkter till mötet

Ekonomirapporten för november/december

- a. Resultat



- i. Novembers resultat är bra tack vare flera extra bidrag som utbetalats. I december sjunker dock resultat p g a ökade personalutgifter. Totalt sätt ser resultatet fortfarande positivt ut även om det kvarstår bokningar i bokslutsarbetet som kommer påverka resultatet negativt. Förhoppningen är trots detta att vi även i år kommer hamna över nollan.

Prognosen framåt är dock osäker. Vi har flera olika poster som påverkar oss negativt, t ex ridgrupper som ej är fyllda. Rådande omständigheter gör situationen ytterligare osäker för oss då vi ej kan planera aktiviteter m m. Vi skulle behöva ha en större positiv buffert i vår budget till våren för att möta denna osäkerhet. Bland annat genom att köpa in fler hästar som gör att vi kan ta in fler elever.

b. Likviditet

- i. Likviditeten är just nu mycket god vilket är glädjande. Detta har sin bakgrund i bland annat inkomna bidrag och ridavgifter. Förhoppningen är att vi kan utnyttja vår goda likviditet till föreningens fördel genom ev. nya hästinköp samt möjligheten att se över våra inköp så vi kan köpa större mängder till bättre pris. Den goda likviditeten gör även att prognosen framåt ser god ut. Förhoppningen är att vi under våren ej kommer sjunka så lågt som vi brukar i vår likviditet innan kommunbidraget betalas ut i sin helhet.

c. Aktuell status, fodringar, skulder, problem

- i. Skulder – vi har bestridit en faktura från Alwex och här väntar vi på en kreditfaktura. Vi har även en stor faktura för underlaget som ska betalas under januari.
- ii. Fortsatt totalt fyra fakturor (två olika kunder) hos Kronofogden. Vi har sedan tidigare nio obetalde fakturor som förföll i början av januari.

d. Gödselhantering – diskussion i styrelsen kring andra lösningar för gödselhanteringen då Alwex har höjt tippningsavgiften.

## §10. Plan framåt

- a. Bokslutet ska bli klart och revideras innan årsmötet. Årsredovisning ska tas fram och läggas ut på hemsidan innan årsmötet.
- b. Budget 2021 behöver revideras utifrån nya förutsättning kring personalkostnader och lägre elevantal.



## **Bidrag** (Klara & Nina S.)

### §11. Uppföljning av föregående protokoll

- a. HLR-utbildning – inget nytt.
- b. Vepa – inget nytt.
- c. Andra bidragsmöjligheter – inget nytt.

### §12. Punkter till mötet

- a. Uppföljning av tidigare sökta bidrag
  - i. Bidrag utbetalt för inköp av harv: 35 234 kr
  - ii. Investeringsbidrag för traktorreparationer samt släp beviljat: 76 150 kr (vilket motsvarar 50 % av den beräknade kostnaden. Resterande del står vi för själva).
- b. Sökta bidrag
  - i. Teorin för 2020 är inrapporterad.
- c. Bidrag att söka
  - i. Kompensationsstöd för inkomstbortfall under Q4 – ska sökas i januari.
  - ii. Ideella timmar och sponsring ska rapporteras senast 25 februari.
  - iii. Stämman av med V. Fransson så att hon hjälper oss även i år med SAM – ansökan.
- d. Bidrag att återrapportera
  - i. Kunskapslyft inom C&T – 31/5
- e. Bidragsgruppen lyfte frågan om det finns något i verksamheten som personalen upplever problematiskt som vi kan underlätta genom att söka bidrag. Cristin lyfter frågan med personalen.

### §13. Plan framåt

- a. Fokus framöver är att se över vilka ytterligare möjligheter det finns att söka bidrag för inköp av hästar.
- b. Förbereda inför vårens bidragsansökningar.
- c. Rapportera in LOK för HT20 samt även ideella timmar och sponsring.



- d. Bevaka projektstödet från SvRF.

## **Medlemsförsäljning & sponsring** (Anna)

### §14. Uppföljning föregående protokoll

- a. Sponsring Hööks "vanligt" och "börja rida"-kit – inget nytt.
- b. Byte av leverantör av klubbkläder – avvakta tills beslutsunderlag finns framtaget.
- c. Medlemsförsäljningen – är på gång i början av terminen. Vi kommer sälja kakor och NewBody, som föregående termin. Malin har fått underlag så de som valt försäljning får info om sin insats.
- d. 25 sponsrade schabrak är broderade med vår sponsors logga – JoFram.
- e. Information kring sponsring på hemsidan – hemsidan är nu uppdaterad.
- f. Nya sponsorer – första skylten är beställd från Delta. KDA trädfällning är tyvärr ej aktuell som sponsor just nu.

Magnus ska höra med Pro Civitas.

### §15. Punkter till mötet

- a. Södra skylten – denna bör täckas eller tas ner.

### §16. Plan framåt

- a. Fortsätta det löpande arbetet med att kontakta potentiella sponsorer.

## **TUSS** (Hanna)

### §17. Uppföljning av föregående protokoll

- a. Hemsida – inget nytt.
- b. Flytt och lagning av käpphästarna – inget nytt.
- c. Tussfrysen – inget nytt.
- d. Presentation av TUSS i ridgrupperna – TUSS planerar att besöka några av ridgrupperna för att presentera sig.

### §18. Punkter till mötet



- a. Godis/mellis contra rådande omständigheter – minska mängden något men satsa på 'matiga' saker till C&T.
- b. Kommande årsmöte i TUSS – TUSS håller sitt årsmöte 21/2 kl 15. Hanna hör med Ebba T om hon kan bistå TUSS med sin erfarenhet. Diskussion i styrelsen kring hur TUSS kan arbeta för att nå ut till ungdomarna i föreningen.

### §19. Plan framåt

- a. Fortsätta arbetet med ovanstående punkter.

### **Aktiviteter** (Emma, Klara & Nina S.)

#### §20. Uppföljning föregående protokoll

#### §21. Punkter till mötet

- a. All coronainformation finns nu samlad under en egen flik i huvudmenyn.
- b. Nya informationslappar har satts upp på anläggningen gällande coronarestriktionerna.
- c. Informationssida om parkering är upplagd och informationen om sponsring är uppdaterad.
- d. Informationen om ridlekis och de coronaanpassningar som gjorts finns på webben och i bokningssystemet. Det mesta är redan fullbokat.
- e. I ridhuset (på läktaren där grupperna samlas inför lektion) finns nu en provisorisk infotavla som kan användas så länge hallen är avstängd.
- f. Information om hästarna i stallet – Nina S. lägger upp ett dokument på vår Drive där vi kan alla hjälpas åt att fylla lite uppgifter om respektive ridskolehäst. T ex vad de gillar eller ogillar. Tanken är sedan att denna information med tiden ska sättas upp i stallgången.
- g. Coona och Lake saknas ännu på hemsidan.

### §22. Plan framåt

- a. Kommunikationsgruppen ska försöka hitta en tid där de kan planera arbetet framåt.



## **Föreningsarbete** (Linda)

§23. Uppföljning föregående protokoll

§24. Punkter till mötet

§25. Plan framåt

## **Ideella insatser** (Anna)

§26. Uppföljning föregående protokoll

- a. Ideella insatser vårterminen
  - i. De som valt ridlekis har fått ett schema för när de ska hjälpa till.
  - ii. De som valt sponsring ska få ett mail där vi ber om deras bidrag.
  - iii. Planering för vårens fixardagar görs lite längre fram på terminen. Tanken är att ha några olika tillfällen liksom tidigare.
  - iv. Några medlemmar har valt att hjälpa till i AnS. Här kommer vi att skapa en mejlgrupp, inventera vad de kan hjälpa till med samt även göra ett schema för t ex tömning av skräp i torvladan så det görs löpande under terminen.
  - v. Två medlemmar har valt att ingå i tävlingssektionen. Dessa kontaktas av Täs när/om det är aktuellt.

§27. Punkter till mötet

§28. Plan framåt

## **AnS** (Anna, Magnus & Douglas)

§29. Uppföljning av föregående protokoll

- a. Underlag ridhuset (Cristin) – klart
- b. Kemikalieförteckning – ska slutföras efter att Cristin rensat i stallet vilket görs i januari.
- c. Belysningsproblem – planera vad som behöver köpas in.
- d. Belysningsproblem – lampan vid trästaketshagarna är ännu ej åtgärdad. Här bör vi fråga kommunens vem det åligger att fixa.
- e. Parkering på baksidan med tillhörande väg in i stallet – behövs fler lappar till rideleverna. Bocken som står vid infarten till parkeringen bör slängas.
- f. Ytterligare klockor till anläggningen – inköpta och nu även monterade.
- g. Möte med Kommunen kring ansvar och avtalstolkning - nytt möte med kommunen ska planeras in under januari.



§30. Punkter till mötet

§31. Plan framåt

**Kommunikation** (Emma, Klara, Magnus & Nina S.)

§32. Uppföljning av föregående protokoll

§33 Punkter till mötet

- a. Input till nästa Gnägg – välkomna tillbaka, corona-info, kommande årsmöten, söker ny TUSsfrys, sponsring, lektioner som vanligt under v. 8 m m
- b. Möte för nya medlemmar – Nina S och Emma tar varsitt möte. Detta hålls digitalt om ca 2 veckor. Klara lägger tidigare underlag på Driven.

§34. Plan framåt

- a. Fokus på ridläger och ridlekis.

**Täs** (Linda, Hanna & Elisabeth)

§35. Uppföljning föregående protokoll

§36. Punkter till mötet

§37. Plan framåt

**Café** (Elisabeth)

§38. Inget nytt.

**Personal** (Douglas, Emma & Nina)

§39. Uppföljning föregående protokoll

§40. Punkter till mötet

- a. Personalförändringar –
- b. Aktuell status personal & arbetsmiljö –
- c. Aktuella problemområden –
- d. Utbildningar –

§41. Plan framåt





## Övriga ärenden

### §42. Utbildning "Trygg Idrott" med Janina den 1 februari

Inbjudan kommer skickas ut snart till styrelsen.

### §43. Utskick från distriktets valberedning

Vi informerar våra medlemmar via Gnägget om Smålands Risportsförbunds årsmöte och deras valberedning.

Deras årsmöte hålls 22/3. Eventuellt kommer Nina S. att delta från TRS.

### §44. Utbildningar från RS-SISU

Diskussion i styrelsen vilka utbildningar som kan vara aktuella.

### §45. Planering inför årsmötet

Diskussion i styrelsen kring planeringen inför årsmötet.

- a. Verksamhetsberättelse – speciellt nämna rådande situation.
- b. Stadgeändringar – styrelsen presenterades för de nya normalstadgar som vi har blivit ålagda att införa. Styrelsen godkände dessa.
- c. Ny revisorshantering behövs till nästa år om de nya stadgarna antas –diskussion i styrelsen kring hur vi kan komma runt den ökade kostnaden.

### §46. AHL – ny djurhälsolag som träder i kraft i april.

Diskussion om vad detta innebär för oss.

### §47. Feriearbetare under sommaren

Ej aktuell för oss denna gång.

### §48. Datum för nästa möte

7/2 kl. 08.00

28/2 årsmöte

14/3

18/4

Planeringshelg 8-9/5

13/6



#### §49. Mötets avslutande

Linda tackade och avslutade mötet.

---

Linda Broby, ordförande

---

Klara Gudmundsdotter, sekreterare

---

Elisabeth Johansson, justerare