



Theleborgs Ryttarsällskap
Protokoll Styrelsemöte Nr 1
15 mars 2020 kl. 16:30 - 21:30

Lokal:	TRS
Närvarande:	
Ordförande:	Linda Broby
Sekreterare:	Klara Gudmundsdotter
Ledamöter:	Douglas Rydström Elisabeth Johansson Emma Bäck Hanna Palm (ordförande i TUSS) Nina Ågren Wayne Chan
Suppleanter:	Anna Twisk Maria Palm
Adjungerad:	Cristin Kullsten (närvarande via telefon §23, §24k och §26a.)
Gäst:	

§1. Mötets öppnande

Ordförande Linda Broby hälsade välkommen och förklarade därmed mötet öppnat.

§2. Val av sekreterare

Klara skriver protokoll

§3. Val av justerare, fastställande av tjänstgörande suppleanter

Anna Twisk valdes till justerare.

§4. Godkännande av dagordningen

Dagordning godkänd. En punkt om uppstallning under sommaren lades till §24.

Föregående protokoll (Linda)

§5. Underlag till ridhuset

Uppdraget befinner sig i en väntade fas då tid ska bestämmas med aktuell entreprenör.



§6. *Staket trästaketshagar* – ligger vilande till våren.

§7. *Gamla ridsportsbidrag* – inget nyttjat sedan förra mötet.

§8. Stenladan

Vi fortsätter att hålla oss informerade och uppdaterade om de bostäder som ska byggas. Det är viktigt att vi är tydliga med vad vi behöver för att kunna driva en fungerande verksamhet.

§9. Sponsring Hööks

På sikt arbeta mot att ta fram ett bättre sponsoravtal.

§10. Krokus

Inget nytt - avvaktar försäljning.

§11. Kalender

Inget nytt.

§12. Kemikalieförteckning

Arbetet är påbörjat men då det är ny personal i stallet har det nu avstannat. Ingen planerad tillsyn men den väntas eventuellt komma. Douglas åtar sig att leda arbetet och får stöd av Maria. I första skedet behöver vi rensa ut det vi inte ska ha för att sedan skapa en förteckning på kvarvarande produkter. Tanken är även att en mall upprättas över denna rutin.

§13. Belysningsproblem

Vi behöver gå igenom vår belysning för att kontrollera vad som är gjort, vad som saknas o s v. I första skedet kontrollera om någon/några kan göra detta på fixardagen. Wayne vet två personer som har kunskap inom området och som kan bistå om behov finns.

Därtill kommer problemet med belysningen vid hagarna då dessa lampor sitter högt upp. Douglas åtog sig att se om han kan ordna en lift.

§14. Utrymningsskyltar ridhus

Två stycken utrymningsskyltar saknas vid vardera ridhusportarna. Dessa måste beställas och sättas upp. Förslagsvis vid fixardagen.

§15. *Grävning pumphus - kran vid hagen - ligger vilande till våren*



§16. Åtgärder hagar

Kommunen tog tyvärr ej hänsyn till den indelning vi själva gjort av backhagarna senast de var här. Denna skada är nu på gång att åtgärdas. A och C hagarna är delvis förstörda av vildsvin. Här skulle vi behöva hyra en gräsharv för att åtgärda skadan. Föreningen bad även kommunen att sätta en extra tråd längst ner för att skydda mot dessa ovälkomna gäster men det är ännu osäkert om de följde denna önskan.

§17. Lås till omklädningsrummet

Finns nu en hasp.

§18. Inköp hinderstöd/skållor

Avvaktar besked från Cristin om vad som behövs.

§19. Personalpresentation till hemsidan

Totalt sju presentationer på nuvarande personal ska läggas upp på hemsidan. Klara åtar sig att ordna att presentationer och bilder skickas till Linda.

Fasta punkter

§20. Ekonomi – (Linda)

a. Resultat

- i. Januari var en tuff månad med bland annat höga personalkostnader, dyr gödselhantering och ett ej färdigt kommunbidrag. Februari ser bättre ut.

b. Aktuell likviditet och likviditetsprognos

- i. Fortsatt god. Vi har ändrat på vårt faktureringsystem där hela terminensavgiften betalas vid terminsstart. Detta innebär per definition att kurvan kommer peka neråt. Det krävs ett kontinuerligt arbete med att kontrollera våra kostnader samt stärka vår inkomstkälla.

c. Aktuell status fordringar, skulder, problem

- i. Alla gamla skulder är reglerade och vi ligger i dagsläget inte efter med något.
- ii. Gällande fordringar har föreningen tre äldre fakturor för indrivning hos Kronofogden utöver sex andra förfallna fakturor.

§21. Bidrag –

a. Sökta bidrag

- i. Röstförstärkare (Smålandsidrotten) - pågående diskussion mellan Hannah och Janina.

b. Bidrag att söka

- i. Ridsportspotten & extra bidrag –



- ii. SAM (april) – Maria har fått uppgifter till vår kontaktperson som bistår oss i detta arbete.
- iii. Kommunbidragen (april) – Hannah och Malin från föregående styrelse har åtagit sig att ordna detta bidrag i år. Klara och Maria kommer även i samråd med Hannah och Malin delta i ett upplärande syfte.

c. Att återrapportera

- i. LOK ht 19 återrapporterade, fastnat i slumpkontroll

d. Årshjul plandisc – (Emma)

- i. Emma arbetar vidare med stöd av Linda som har värdefull kunskap inom detta område.

§22. Personal & arbetsmiljö (Linda)

a. Personalförändringar

- i. Registerutdrag – ska lämnas in varje år till Cristin. Styrelsen behöver endast lämna in om de är aktuella för verksamheten.

b. Aktuell status personal & arbetsmiljö

- i. Mattias är ny hos oss. Hans tjänst innebär endast stalljobb.

c. Aktuella problemområden -

d. Utbildningar

- i. Personalen ska gå Bas-utbildningen.

§23. Rapportering verksamheten (Cristin)

a. Status hästar – alla hästar är igång i verksamheten förutom Tellus, Cora och Snowflake.

- i. Inköp nya hästar – Cristin fortsätter att studera hästannonser i jakt på nya hästar speciellt vår nya funkishäst. Växjö Charity ska återkomma under våren.
- ii. Erbjudande från Ackordshäststiftelsen om köp av Rotella 30 188 kr. Styrelsen inhämtar Cristins synpunkter om beslutet.
Beslut: Styrelsen beslutar att vi ska köpa Rotella.
- iii. Uppföljning Cora & Snowflake
Ska prövas försiktigt i sådan typ av träning där passet kan avslutas om hästarna skulle bli stressade.

b. Övrigt

- i. Ringorm hos en privatuppstallad (människa) och misstänkt ringorm på ett par privatuppstallade hästar.
Enligt Cristin har ingen av de övriga privatuppstallade hört av sig och det syns inget spår av ringorm hos ridskolans hästar. Inkubationstiden är två veckor så först 21/3 kan vi med säkerhet veta.

§24. Genomgång av sektioner/arbetsgrupper/ansvarsområden

a. TUSS – (Hanna Palm)

- i. TUSS nya ordförande är Hanna Palm.



- ii. Planerar att vara med i Vi i stallet. TUSS bör kunna få bidrag från RF-SISU Småland till böckerna. Maria kontrollerar detta.
- iii. En förfrågan om barnkalas har inkommit. Linda ber personen att kontakta TUSS.
- iv. TUSS planerar att ej ha kontantbetalning till godisskåpet och mellis vilket styrelsen stödjer.
- v. Deras ekonomi ska i nuläget hanteras av TRS ekonomiansvarig, men särredovisas fortsatt på samma sätt som tidigare.
- vi. Förvaringen på loftet är tänkt att fortsätta. Viktigt dock att få en överblick. Hanna ska gå igenom och rensa i nuvarande lista. Klara erbjöd sig att stötta i detta arbete om behov finns. När listan är färdigställd ges den till Linda som då kan fakturera.
- vii. Handkassans försvinnande är fortfarande olöst.

b. Täs –

- i. Ej aktuellt under rådande omständigheter (corona).

c. AnS –

- i. Fixardagar behöver planeras in där förslaget i nuläget är 4 st. Douglas sammanställer en lista över detta och kommer med ett förslag på en rimlig uppdelning som skickas till Linda. Linda förser Douglas med underlag över vilka som är anmälda. Datum till dessa dagar bör sättas så snart det är möjligt.
- ii. Malin tar över ansvaret för panten.

d. Sponsor- och medlemsförsäljningsgruppen –

- i. Försäljningen är avslutad. Malin har erbjudit sig att även fortsättningsvis ta hand om försäljningen.
- ii. Workshop gällande hållbar sponsring – Anna, Maria och Elisabet går. Linda anmäler.

e. Information & kommunikation – (Emma)

- i. Input till nästa Gnägg – Ny styrelse, TUSS, försäljningsresultat, fördjupningsveckan samt ev. en kort repetition angående corona. Önskemål från TUSS om en egen liten ruta i Gnägget.
- ii. Presentationer av styrelsen till hemsidan. Bild plus presentation mejlas till Linda.
- iii. Utbildning IdrottOnline hemsida grund - 29/4. Klara och Emma är anmälda.

f. AU – inget att rapportera (Linda)

g. Alliansen, kommunen, ridsportförbundet & smålandsidrotten – (Linda)

- i. Distriktsårsmöte 16/3 – inställt.
- ii. Presidiet kommer på besök 8/4 kl 11-12. Linda visar dem runt och svarar på ev. frågor.



h. Café – (Elisabeth) – inget nytt

i. Ideella insatser – Linda ska ordna en lista inför ridlekis och skicka ut info till berörda.

j. Uppstallade – (Linda)

i. Filippa och Ebba samt familjen Caesar har de nya avtalen. Margaretas häst står kvar över sommaren men försvinner innan verksamheten drar igång. Olivia och Majken är även kvar men kommer eventuellt ha ett personalavtal då Olivia ska börja jobba i verksamheten snart.

ii. Aktuella problemområden –

iii. Uppstallning över sommaren – Linda beräknar vilket pris som är rimligt att begära. Cristin gör även en individuell bedömning av samtliga som vill vara uppstallade över sommaren.

k. Aktivitetsgruppen –

i. Fördjupningsvecka påsklovet

På grund av corona begränsas möjligheterna delvis gällande vissa aktiviteter. Förslagen som nämndes var följande:

igenridning, dagläger, blått kort kurs, löshoppning, olika former av clinics (barn/vuxen, dressyr/hoppning), äggjakt, rykttävling (TUSS), tömkörning, kähphästarna (Hanna kontaktar en lokal eldsjäl), hinderbyggande samt ev. träning som är specifik för ryttare.

ii. Planering av resten av våren behöver göras snarast möjligt. Ridläger till sommaren. Brukar ligga vid vecka 25. Undersöka möjligheten till att ha ridläger under två veckor.

§25. Skrivelser/åsikter/förslag

a. Vita lådan – inget för dagen

b. Inkomna mail – inget för dagen

§26. Aktuella ärenden

a. Informationsplan & beredskapsplan utifrån corona

Styrelsen förde en diskussion om de extraordinära omständigheter som just nu råder på grund av corona. Den beredskapsplan som togs fram finns nu tillgänglig på hemsidan.

b. Utökning av styrelsen med en stående adjungerande ledamot

Beslut: Styrelsen beslutar att utöka styrelsen med Magnus Thunström som stående adjungerande ledamot.

c. Genomgång och fördelning av

arbetsuppgifter/ansvar/åtaganden och upplägg av överlämning.

Linda gick igenom våra olika ansvarområden och vad vi behöver för typ av överlämning.



d. Samarbetsforum och samarbetsätt

Linda har skapat en Facebookgrupp som i nuläget fungerar som vårt samarbetsforum. Därtill har styrelsen även den stundande planeringshelgen.

e. Mötesdatum för våren

19/4 kl 16.30 på TRS

Planeringshelg: 9/5 kl 13.30 samt 10/5 kl. 09.00 på TRS

31/5 kl 16.30 på TRS

14/6 kl 16.30 på TRS

§27. Mötets avslutande

Linda tackade och avslutade mötet.

Linda Broby, ordförande

Klara Gudmundsdotter, sekreterare

Anna Twisk, justerare